

1. 진료의뢰서 작성프로그램 설치

Guide 진료의뢰서 작성프로그램을 설치합니다.

설치 전 확인사항

- 진료의뢰서 작성프로그램 사용을 위해서는 '진료비청구프로그램'이 설치되어있어야 함
- 진료비청구프로그램 설치는 요양기관업무포탈의 설명을 참조
- 심사평가원 요양기관 업무포털(<http://biz.hira.or.kr>) > 심사정보 > 안내 > 진료비청구 안내 > 전자청구 안내 > 03.이용절차

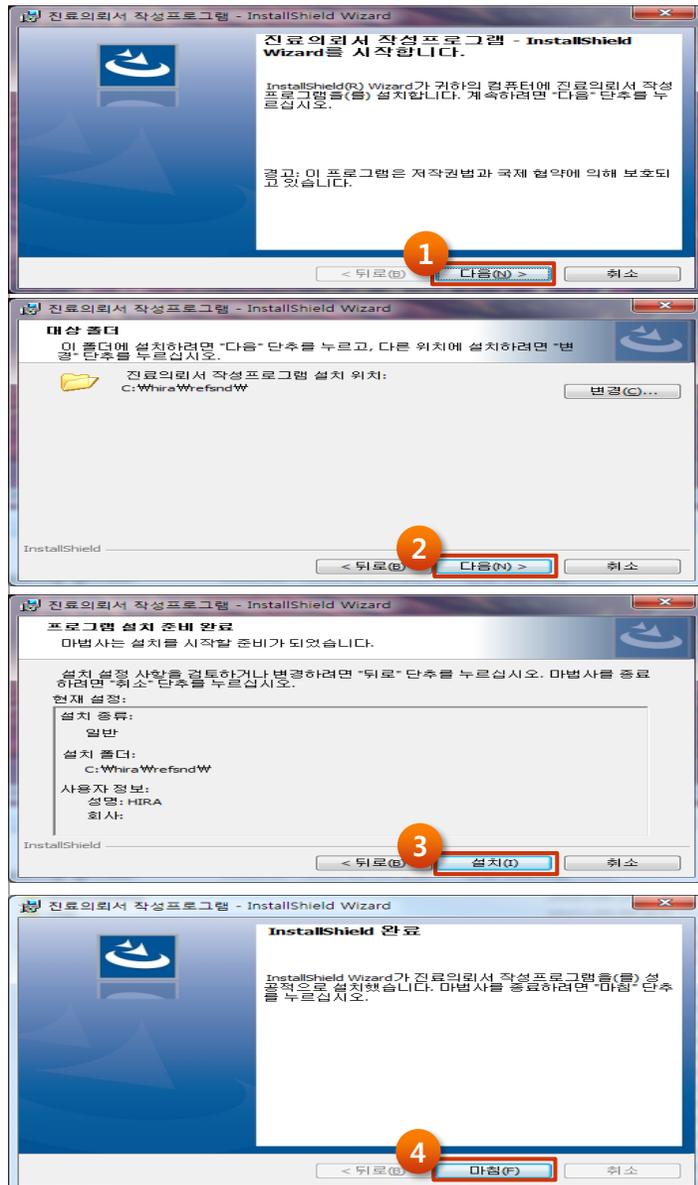
처리절차

1. 진료의뢰서 작성프로그램 설치 시작
2. 대상 폴더 선택 후 다음 버튼 클릭
{기본 설치 위치 ⇒ C:WHIRAWrefsnd}
3. 설치 폴더 확인 후 설치 버튼 클릭
4. 설치 완료
5. 바탕화면에 "진료의뢰서 작성프로그램" 아이콘 생성됨

※ EMR에서 진료의뢰서 작성프로그램 호출 시

- 호출경로: (설치디렉토리)wrefsnd.exe
- 전송 파라미터

"주민번호 앞자리^주민번호 뒷자리^수진자 성명^연락처^상병분류기호^환자상태 및 진료소건"



II. 진료의뢰서 구성

1. 진료의뢰서 구성

The screenshot shows a web-based form for creating a medical referral. It is divided into several sections, each annotated with a letter:

- a 기본정보 (Basic Information):** Includes fields for medical ID number, hospital code, patient name, and resident registration number.
- b 환자상태 및 진료조건 (Patient Status and Referral Conditions):** Includes dropdown menus for disease classification, specialty, and referral type, along with text areas for patient status and other referral information.
- c 첨부자료 (Attachments):** A section for uploading various documents like medical records, test results, and X-rays, with file name and size limits.
- d 의뢰사유 (Referral Reason):** A section for selecting the reason for referral, such as current status, emergency, or specific medical needs.
- e 담당의사 정보등록 (Attending Physician Information Registration):** A section for entering the name and ID of the attending physician.
- f 등록 (Registration):** A button at the bottom right to submit the form.

Guide 진료의뢰서 작성을 위한 구성요소입니다.

화면설명

- 진료의뢰서의 기본정보
{의뢰번호, 의뢰할 기관, 수진자 정보}
- 환자의 상태 및 진료조건
{상병분류기호, 의뢰받은 진료과목, 진료소견, 기타 전달사항, 회신요청여부}
- 추가적인 첨부자료
{진료기록부, 검사결과, 영상자료, 기타 첨부자료}
- 환자의 상태 및 의뢰사유
{현재상태, 의뢰사유(임상적, 비임상적)}
- 진료의뢰서를 작성한 담당의사 정보
{담당의사명, 의사면허번호}
- 작성한 진료의뢰서를 중계시스템에 등록
{ '*' 표시된 필수입력사항을 모두 기재해야 등록가능 }

1. 기본정보 입력

기본정보

*의뢰번호: 00000000 160613 64881

*의뢰할 기관 코드: [설정버튼]

*수진자 성명: [입력란]

연락처 (숫자만 입력): [입력란]

*주민등록번호: [입력란]

환경설정

의뢰기관코드관리

코드	요양기관명
11111111	의뢰할 기관1
22222222	의뢰할 기관2
33333333	의뢰할 기관3

저장 취소

기본정보

*의뢰번호: 00000000 160613 64881

*의뢰할 기관 코드: [의뢰기관코드관리 목록 선택]

*수진자 성명: [입력란]

연락처 (숫자만 입력): [입력란]

Guide 진료의뢰서의 기본정보 입력을 위한 항목입니다.

화면설명

a. 의뢰번호 입력

- 기본값: 요양기관기호 + YYMMDD* + 일련번호 (HHMMSS**의 정수값)
- *YYMMDD: 년 월 일(16년6월13일→160613), **HHMMSS: 시 분 초(오후 2시19분35초→51575)
- 5자리 일련번호는 수정가능
- 중복된 의뢰번호(19자리)는 중계시스템에 등록 불가

b. 주민등록번호 입력

- 숫자 6자와 숫자 7자를 입력, 앞자리 숫자는 낱짜형식을 맞춰야 함

처리절차

1. 의뢰할 기관 코드 입력을 위해 설정버튼을 클릭
2. 의뢰할 기관의 리스트를 관리할 수 있음
{최초 한번만 등록하며, 이후엔 목록에서 선택 가능}
3. 기관리스트 편집 후 저장, 확인
4. 등록된 기관들 중 의뢰할 기관 코드를 선택

3. 첨부자료 등록

a 첨부자료

비전자적방식 진료기록부 검사결과 영상자료 기타

	파일명	파일크기
진료기록부 최대 50MB		
	선택삭제	파일추가
검사결과 최대 50MB		
	선택삭제	파일추가
영상자료 최대 500MB		
	선택삭제	파일추가
기타 최대 50MB		
	선택삭제	파일추가

Guide

의뢰기관에 전자적·비전자적 방식으로 전달한 자료에 대한 내용입니다.

화면설명

- a. 비전자적 방식으로 진료자료 전달 시 해당항목 선택
 - 첨부기록을 제공하였으나 중계시스템에 업로드 하지 않은 경우 항목 체크 (환자에게 출력물, CD 제공 등 직접 의뢰기관에 전달하였을 경우)
 - 진료기록부, 검사결과, 영상자료의 경우 항목 선택, 기타의 경우 별도 입력
- b. 첨부자료 등록
 - 중계시스템을 통해 첨부자료를 등록하여 의뢰기관에 전달
 - 항목별 파일사이즈는 제한되어 있음, 개수는 제한 없음
 - 중계시스템 파일등록, 비전자적방식 선택 복수 사용 가능

4. 의뢰사유 선택 및 의뢰서 등록

a 의뢰사유

현재상태

- 현 의료기관에서 치료 요양이 가능한 환자
- 현 의료기관에서 치료 요양이 불가능한 환자

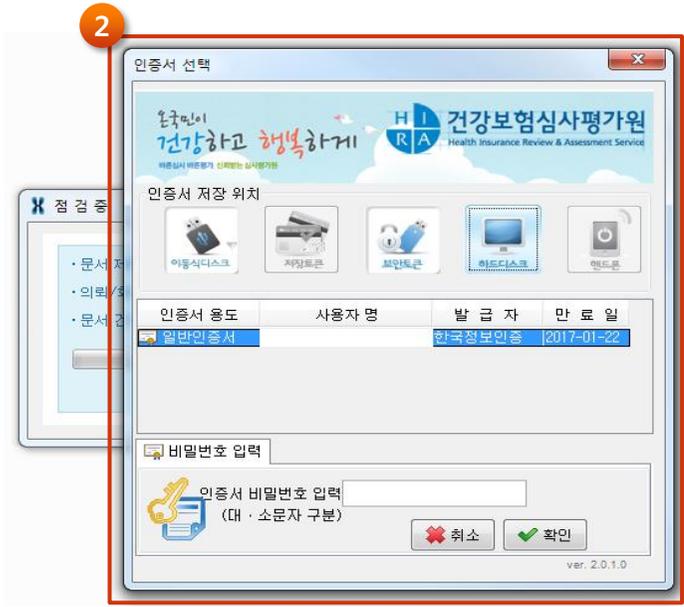
의뢰사유

- 임상적 사유**
 - 내과적 시술 및 약물 치료목적
 - 진단 목적
 - 외과적 수술 목적
- 비임상적 사유**
 - 환자 수용 불가 (입원실/의료진 부족 등)
 - 환자 또는 가족의 요청
 - 기타

b 담당의사 정보등록

담당의사명 담당의사 면허번호

1 **등록**



Guide 의뢰사유 선택과 담당의사의 정보입력 후 의뢰서를 등록하는 내용입니다.

화면설명

- a. 의뢰사유 선택
- 현재상태, 의뢰사유-임상적 사유, 비임상적 사유는 모두 각각 선택
 - 비임상적 사유에 해당사항이 없을 경우에는 기타를 선택하고 "해당없음" 등으로 기재
- b. 담당의사 정보등록
- 의뢰에 대하여 주된 의사의 성명과 면허번호를 기재

처리절차

1. 진료의뢰서를 모두 작성한 후 등록
 - 등록버튼을 클릭하면 진료비청구프로그램이 자동 실행됨
2. 인증서로 로그인하면 진료비청구프로그램을 통해 중계시스템에 자동 등록됨

